

Согласовано:

Председатель первичной профсоюзной
организации

И.В. Сергиенко

И.В.Сергиенко

24 марта 2023г.

Утверждаю:

Директор МБУ ДО «СШ по
спортивной борьбе»

О.Н. Аладжев

О.Н.Аладжев

Приказ от 24 марта 2023г. №3/012-1



ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Спортивная школа по спортивной борьбе»

г.Армавир
2023г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа по спортивной борьбе» (далее - образовательной организации) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации, а также Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2. Данное Положение об Общем собрании работников образовательной организации (далее - Положение) обозначает основные цели, задачи Общего собрания работников образовательной организации, определяет состав и организацию, основные направления деятельности, делопроизводство Общего собрания образовательной организации, а также регламентирует подготовку и ход заседания Общего собрания работников образовательной организации.

1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность коллегиального органа самоуправления, которым осуществляются полномочия работников образовательной организации.

1.4. Общее собрание функционирует в целях реализации законного права работников образовательной организации на участие в управлении ею, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

1.5. Общее собрание осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.

1.6. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления образовательной организации в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными актами и Уставом образовательной организации.

2. Цель и задачи Общего собрания

2.1. Целью деятельности Общего собрания в образовательной организации является общее руководство образовательной организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

2.2. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательной деятельности и финансово -хозяйственной деятельности образовательной организации на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития образовательной организации;
- привлечение общественности к решению вопросов развития образовательной организации;

- создание оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды в образовательной организации;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности образовательной организации;
- помощь администрации в разработке локальных актов образовательной организации;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательной деятельности в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательной деятельности и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников образовательной организации;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников образовательной организации, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников образовательной организации;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции.;
- внесение предложений о поощрении работников образовательной организации;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности образовательной организации и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Состав Собрания и организация его работы

3.1. В состав Общего собрания входят работники образовательной организации всех категорий и должностей, для которых образовательная организация является местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня, а так же совместители.

3.2. Работники образовательной организации, участвующие в Общем собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Общего собрания работников образовательной организации, избираемый для его ведения из числа членов Общего собрания, имеет при голосовании один голос.

3.3. Из числа присутствующих на Общем собрании избирается секретарь, который ведет протокол. Секретарь Общего собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

3.4. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Общего собрания могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители учредителя, органов

управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности и другие работники образовательной организации.

3.5. Приглашенные участвуют в работе Общего собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

4. Заседания Общего собрания.

4.1. Заседание Общего собрания назначается директором образовательной организации.

4.2. Внеочередное Общее собрание собирается по инициативе не менее 25% членов Общего собрания на основании заявления на имя директора с указанием перечня вопросов, планируемых к обсуждению на заседании.

4.3. Датой заседания Общего собрания определяется рабочий день, время начала заседания назначается не ранее 9:00 и не позднее 20:00.

4.4. Общее собрание собирается руководителем образовательной организации не реже одного раза в год.

4.5. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники образовательной организации. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует не менее двух третей списочного состава работников образовательной организации.

4.6. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

4.7. Председатель осуществляет следующие функции:

- открывает и закрывает собрание;
- предоставляет слово его участникам;
- обеспечивает соблюдение регламента;
- контролирует обстановку в зале;
- выносит на голосование вопросы повестки дня;
- подписывает протокол собрания.

4.8. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов Общего собрания осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов. Каждый участник Общего собрания обладает одним голосом. Передача права голосования одним участником собрания другому запрещается.

4.9. Принятие решений может происходить путем тайного голосования, если этого требуют более половины присутствующих на Общем собрании работников образовательной организации.

5. Организация работы Собрания

5.1. Общее собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании не менее двух третей от общего числа работников.

5.2. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало простое большинство присутствующих на Общем собрании.

5.3. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Общего собрания.

5.4. Решения Общего собрания вступают в законную силу после их утверждения директором образовательной организации. В остальных случаях решения Общего собрания имеют рекомендательный характер.

5.5. Решения Общего собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех членов трудового коллектива, включены в публичные отчеты, опубликованы на сайте образовательной организации.

5.6. Директор вправе отклонить решение Общего собрания работников школы, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения об Общем собрании работников образовательной организации.

5.7. Решения Общего собрания:

-считаются принятыми, если за них проголосовало не менее половины присутствующих;

-являются правомерными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов ;

-после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем становятся обязательными для исполнения;

-доводятся до всего трудового коллектива.

6. Полномочия

6.1. К полномочиям Общего собрания относится:

-принятие Устава школы, внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации;

-принятие решения о необходимости заключения с администрацией образовательной организации коллективного договора;

-принятие текста коллективного договора, внесение изменений, дополнений в коллективный договор;

-заслушивание отчета директора образовательной организации о реализации коллективного договора;

-принятие Правил внутреннего трудового распорядка образовательной организации.

-создание при необходимости временных и постоянных комиссий для решения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции Общего собрания, и установление их полномочий;

-внесение предложения директору образовательной организации о внесении изменений в коллективный договор, трудовые договоры с работниками;

-определение мер, способствующих более эффективной работе образовательной организации, выработка и внесение предложения директору образовательной организации по вопросам улучшения функционирования образовательной организации, совершенствования трудовых отношений;

-внесение предложения для включения в Программу развития образовательной организации:

-осуществление контроля за выполнением решений органов Общего собрания, информирование коллектива об их выполнении, реализация замечаний и предложений работников образовательной организации по совершенствованию деятельности образовательной организации;

-заслушивание информации директора образовательной организации и его заместителей о выполнении решений Общего собрания.

-осуществление общественного контроля за работой администрации образовательной организации по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.

-принятие решения по вопросам производственного и социального развития, другим важным вопросам ее деятельности, отнесенным к компетенции директора образовательной организации;

-обсуждение поведения или отдельных поступков членов коллектива образовательной организации и принятие решения о вынесении общественного порицания в случае виновности;

-рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками образовательной организации;

-определение приоритетных направлений деятельности организации, перспектив его развития;

-принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками образовательной организации;

-обсуждение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками образовательной организации, об улучшении условий труда;

-содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;

-поддержание общественной инициативы по развитию образовательной организации;

-осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания, информирование коллектива об их выполнении, реализация замечаний и предложений работников по совершенствованию деятельности образовательной организации;

-обсуждение кандидатур работников образовательной организации для поощрения;

-проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;

-внесение предложений об организации сотрудничества образовательной организации с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ общеобразовательной организации и организации воспитательной деятельности, досуговой деятельности.

- представление интересов образовательной организации в органах власти, других организациях и учреждениях;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности образовательной организации.

6.2.К полномочиям председателя Общего собрания работников образовательной организации относится:

- организация деятельности Общего собрания;
- информирование членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня;
- определение повестки дня;
- контроль выполнения решений.

6.3. Полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть декларированы другими органами управления.

6.4. Полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления

7. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

7.1. Общее собрание работников образовательной организации организует взаимодействие с органами самоуправления образовательной организации через:

- участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета;
- представление на ознакомление Педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников образовательной организации;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета.

8. Ответственность Общего собрания

8.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных полномочий;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- компетентность принимаемых решений.

9. Документация и отчетность

9.1. Заседания Общего собрания работников образовательной организации оформляются протоколом.

9.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;

- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

9.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников образовательной организации.

9.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

9.5. Протоколы Общего собрания хранятся в делах образовательной организации и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9.6. Ход заседания Общего собрания и принятые решения регистрируются секретарем Общего собрания в Протоколе.

9.7. Протокол оформляется секретарем Общего собрания в срок не позднее 3 рабочих дней со дня заседания Общего собрания.

9.8. Протокол заседания обязательно содержит дату заседания, количество присутствовавших и отсутствовавших членов Общего собрания, перечень обсужденных на заседании Общего собрания вопросов и перечень принятых на заседании решений.

9.9. Протокол издается в течение 5 рабочих дней со дня заседания Общего собрания.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников образовательной организации является локальным нормативным актом образовательной организации и принимается на Общем собрании работников и утверждаются (вводится в действие) приказом директора образовательной организации.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение об Общем собрании работников образовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.